

民眾端
簡易三件式
檢修申報

教學手冊

請先備妥如下

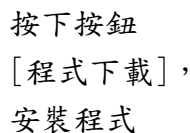
- ◆ **個人電腦** 中央處理器 2G Mhz 記憶體 1G RAM 以上尤佳。
- ◆ **網路環境** 需要可以連上網際網路的環境
- ◆ **晶片卡讀卡機** (約 250 元到 350 元左右)。
- ◆ **實體憑證卡** 操作需實體憑證卡登入，用如下卡片登入系統，分別卡片如下：

可以到 MOICA 內政部憑證管理中心網站，查詢相關申請流程

或是本人攜帶身分證，到戶政事務所或區公所辦理

<https://www.nhi.gov.tw/>

- ◆ 程式需求畫面解析度 1920 × 1080 或以上尤佳。
- ◆ 作業系統 Windows 10 以後版本尤佳
- ◆ 本系統下載套件，請到 <http://safeap.tccfd.gov.tw/CG/>



下載網址
<http://safeap.tccfd.gov.tw/CG/>

壹、 身份確認登入

登入系統只要選擇前述憑證，就可網路登入作防火管理業務申請，不需親臨到消防局申請帳號開放，僅需申請時填寫正確公司名稱或市招、場所地址及業務申請所需資料，就能完成申辦手續。

貳、 系統程式下載

至 消防局下載 <http://safeap.tccfd.gov.tw/CG/>，選擇程式下載就可網路申請

參、 網路掛件方式系統操作篇

3.1. 安裝完成

首先請到 <http://safeap.tccfd.gov.tw/CG/> 下載後，安裝完成後，點選桌面上捷徑



點選桌面捷徑

3.2. 選擇登入方式，可以選擇憑證登入或健保卡登入



- 自然人憑證

使用憑證登入，輸入密碼即可登入

http://moica.nat.gov.tw'. At the bottom are two buttons: '取消' (Cancel) and '確認' (Confirm)." data-bbox="357 156 630 289"/>

臺中防火管理申請系統

憑證資訊

使用者: 郭均尉

密碼: ****

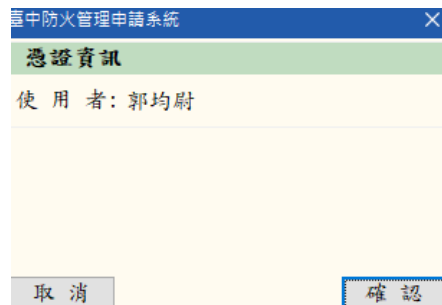
參考資料

憑證作業: <http://moica.nat.gov.tw>

取消 確認

- 健保卡

系統讀取直接按下確認後登入



臺中防火管理申請系統

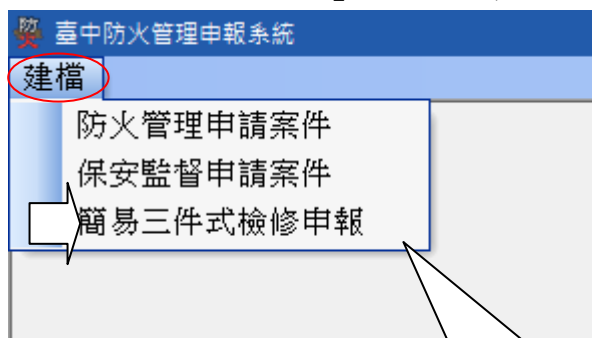
憑證資訊

使用者: 郭均尉

取消 確認

3.3. 簡易 3 件式檢修申報

點選左上角「建檔」後 點選簡易三件式檢修申報



點選左上角「建檔」後，在
點選「簡易三件式檢修申報」
進入主要申請畫面

3.4. 系統主要操作畫面

3.4.1 案件主要畫面為 申請、查詢及列印

勾選查詢「已收件」，按下「讀取資料」，查詢已收件資料

顯示目前申請單況，申請中、編輯中、已退件

主要功能為「新案件」、「編輯案件」、「案件申請」、「受理單」、「存檔(xls)」、「印表預覽」功能

自定編號	案件狀態	申報年度	期別	管理權人	場所名稱	場所地址
1	編輯中	2023	上半年	郭均尉	TEST	台中市南屯區豐樂里文心南九路119號
2	申報中	2023	下半年	郭均尉	TEST	台中市南屯區豐樂里文心南九路119號

3.4.2 案件單況介紹

- 編輯中

說明：當案件未申請處於編輯中。

- 申請中

說明：當案件選擇後，點選「案件申請」，成功後會顯示申請中。

- 已退件

說明：當案件申請後，被分隊退件會呈現已退件，並註解退件理由，只有修正後既可

- 已受理

說明：當案件被分隊收件後，勾選查詢「已收件」，按下「讀取資料」，查詢已收件資料

3.5. 主畫面 按鍵功能簡介



按鈕簡易說明

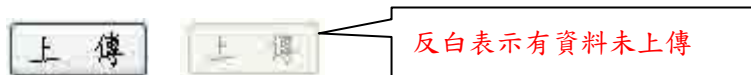
(1) 如何**新增案件**?

選擇中央的【**新案件**】，按下按鈕就可以新增案件

(2) 如何**編輯案件**?

操作【**編輯案件**】按鈕，單況為 編輯中、已退件，其他案況則是無法編輯的只能檢視，選擇好案件，使用畫面中央位置編輯案件的按鈕，修改後上傳。

(3) 編輯過程中，如何**將資料上傳**，存在消防局的主機上?



編輯後不上傳存檔，辛苦打入資料就白費了，右上角的上傳按下去，反白後就表示資料以上傳成功。

(4) 使用**申報書預覽**

當編輯完案件，可以先預覽或列印出紙本，功用只是預覽是否有打錯的資料。

(5) 使用【**申報掛件**】，將案件交給消防局承辦人員

(6) 如何印出【**受理單**】

利用查詢功能查出已受理案件，然後按下受理單就可以預覽或列印。

3.6. 新案件或編輯案件功能操作說明

另存新案件	新案件	編輯案件	申報掛件	受理單	申報書預覽	退件記錄	取消掛件	存檔(xls)
-------	-----	------	------	-----	-------	------	------	---------

新案件 或 編輯案件 操作方式類似，新案件是全新重建案件資料，編輯案件則是編輯暫時存檔或退件後再次編輯使用

(1) 案件視窗

建檔

申報案件 新案件

檢修申報

1.定編號 案件聯絡人 電話

上傳

管理權人 場所概要

郭均尉 編輯

編輯

檢修內容

申報年度 期別 檢修日期 至 申報分隊

消防設備檢查表

刪除 新增 編輯 複製

概要表 區域-類型

<無資料>

附件

刪除 請使用右鍵設定附件類別 新增 查看檔案

附件類別 檔名 副檔名 檔案大小

<無資料>

檢修結果

檢修結果 簡易三件式只能合格申報

案件說明

經申報案件

(2) 如何建立管理權人資料?

首先打開新增案件，畫面左上邊有管理權人，按下展開填寫視窗的按鈕，依序填寫一些基本資料，確認後，然後按下方 上傳 儲存資料。

建檔

申報案件 新案件

檢修申報

自定編號

管理權人

郭均尉

檢修內容

申報年度 期別 檢修日期 至 申報分隊

消防設備檢查表

刪除 概要表 區域-點

輸入視窗

管理權人

姓名 郭均尉 證號 出生日期 2023/09/06 性別 男

通訊處 南屯區豐樂里文心南九路119號 地址工具

戶籍地 南屯區豐樂里文心南九路119號 地址工具

電話 04-2381-1119 行動電話 0923456789

E-Mail ruby@wellt.com 通知案件進度

取消 確認

可使用地址工具

按下確認，完成輸入

檢修結果

檢修結果 簡易三件式只能合格申報

案件說明

精修申報案件

(3) 如何填寫場所概要?

在編輯案件畫面中央，找尋場所概要位置，按下編輯按鈕，就能輸入資料。

建檔

申報案件 案件:臺中市政府消防局

檢修申報

自定編號 案件聯絡人 電話

管理權人

郭均尉

場所概要

臺中市政府消防局

檢修內容

申報年度 期別 檢修日期 至 申報分隊

消防設備檢查表

刪除 概要表

將場所概要資料填入

場所概要

場所名稱 臺中市政府消防局

地址 南屯區豐樂里文心南九路119號 地址工具

樓層 別地上 10/地下 18 申報場所樓層別 辦公室

使用用途 辦公室

實際用途 辦公室

使用字號 119府工建使字第00119號 營登、商登或公司登記證 中市營字第119000001號

構造 RC+SRC 樓地板面積合計 50000

取消 確認

檢修結果

檢修結果 簡易三件式只能合格申報

案件說明

(4) 輸入檢修內容

『A』如何選擇年度，期別跟檢修日期？

根據場所類別，依檢查年度和檢修大約工作天輸入檢修日期。當輸入時間有問題時，分隊會退件，請留意。

『B』如何知道該申報分隊？

在查詢地址行政區時，就可以知道該區分隊有幾個分隊，然後依照電話查詢你檢修申報的場所是歸哪一隊管，然後填入

申報案件 案件:臺中市政府消防局

檢修申報

自定編號 案件聯絡人 電話

管理權人 郭均尉 編輯

檢修內容

申報年度 2022 期別 上半年 下半年 檢修日期 2023/09/06 至 2023/09/07 申報分隊

消防設備 2023 新增 編輯

輸入年度跟期別

若不明白場所屬於申報哪個分隊可以電話詢問

輸入檢修時間

分隊名	聯絡電話	分隊地址
大雅分隊	25664054	臺中市大雅區學府路80號
潭子分隊	25327425	臺中市潭子區中山路二段237巷5號
頭家厝分隊	25325119	臺中市潭子區家福里得天南街37巷55號
神岡分隊	25622304	臺中市神岡區北庄里厚生路9號
豐原分隊	25222300	臺中市豐原區國環北路一段321號
豐南分隊	25123119	臺中市豐原區田心里育英路150號
和平分隊	25941514	臺中市和平區南勢里東關路三段157號
梨山分隊	25989014	臺中市和平區梨山里民族街19號
雙崎分隊	25911911	臺中市和平區自由里東崎路二段39號
谷關分隊	25950119	臺中市和平區東關路一段119號
新社分隊	25816754	臺中市新社區新社區里興安路1號
東勢分隊	25873304	臺中市東勢區東安里中正路306號1樓
石岡分隊	25724505	臺中市石岡區石岡里豐勢路1171號
大里分隊	24060653	臺中市大里區大里里大里路289號
仁化分隊	24914705	臺中市大里區工業四路1號
十九里分隊	22751233	臺中市大里區立元路26號
中山分隊	23955465	臺中市太平區中山路四段23號
太平分隊	22782282	臺中市太平區中興里中興東路46號
車籠埔分隊	22792947	臺中市太平區光興路1463巷33弄07號
烏日分隊	23365119	臺中市烏日區新興路312號

檢修結果

檢修結果 簡易三件式只能合格申報

案件說明

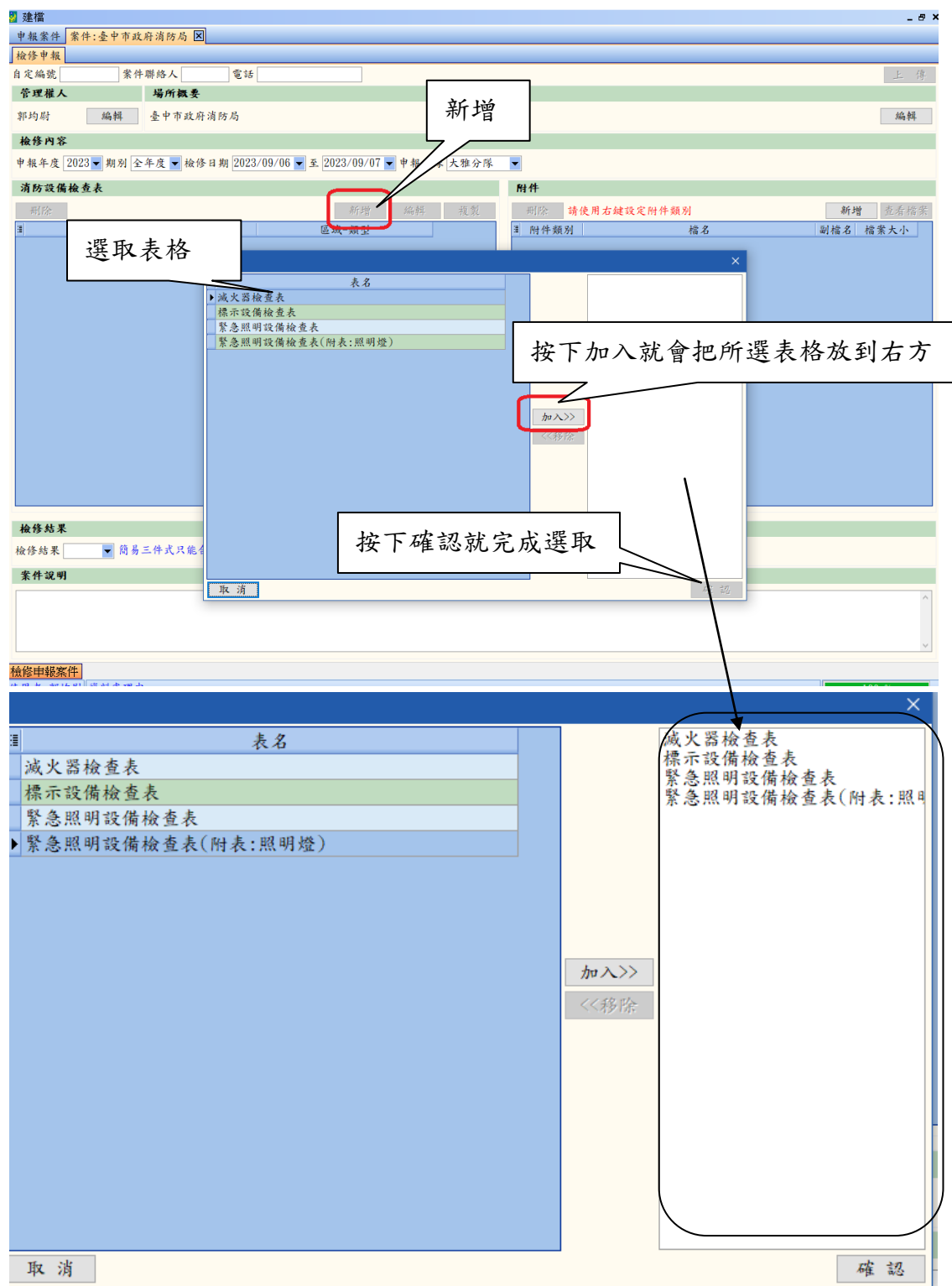
檢修申報案件

使用者: 郭均尉 資料處理中... 100 %

(5) 檢修項目表格填寫

簡易三件式依照法規要求新增必要檢修檢查表，如遇到表格空位不夠填寫，註名填寫到備註欄既可，備註欄不夠填，同樣的檢修檢查表再次新增就可以。

按下消防設備概要表內的新增按鈕，來新增消防設備概要表種類。



編輯檢查表內容

臺中防火管理申報系統 - [檢修申報案件]

建檔

申報案件 案件:臺中市政府消防局

檢修申報

自定編號 案件聯絡人 電話

管理權人 場所概要

郭均尉 編輯 臺

檢修內容

申報年度 2023 期別 全年度

消防設備檢查表

刪除 新增 編輯

目 概要表 區域-類型

緊急照明設備檢查表

標示設備檢查表

緊急照明設備檢查表(附表:照明燈)

滅火器檢查表

檢修結果

檢修結果 簡易三件式只能合格申報

案件說明

檢修申報案件

使用者:郭均尉 資料處理中...

緊急照明設備檢查表

區域-類型

匯入常用頁面

檢修項目 檢修結果 判定 不良狀況 處置措施

種別、內容等情形

外觀 檢查

緊急電源 鉛蓄電池

緊急外形 壁掛、嵌頂式

照明燈 照明障礙

光源 PL、LED

性能 檢查

照度

檢查開關

保險絲類

結線接續

緊急電源

備註

機器名稱 型式 校正年月日 製造廠商 機器名稱 型式 校正年月日 製造廠商

檢查器 照度計 I330 TES

器材

取消 確認

選擇檢查表編輯

編輯檢查表內容

完成後按下確認

(6) 檢查結果

臺中防火管理申報系統 - [檢修申報案件]

建檔

申報案件 案件:臺中市政府消防局

檢修申報

自定編號 案件聯絡人 電話

管理權人 場所概要

郭均尉 編輯 臺中市政府消防局

檢修內容

申報年度 2023 期別 全年度 檢修日期 2023/09/06 至 2023/09/07 申報分隊 大雅分隊

消防設備檢查表

刪除 新增 編輯 複製

目 概要表 區域-類型

緊急照明設備檢查表

標示設備檢查表

緊急照明設備檢查表(附表:照明燈)

滅火器檢查表

檢修結果

檢修結果 符合 簡易三件式只能合格申報

案件說明

檢修申報案件

使用者:郭均尉 資料處理中...

附件

刪除 請使用右鍵設定附件類別 新增 查看檔案

目 附件類別 檔名 副檔名 檔案大小

<無資料>

簡易三件式只能合格申報

(7) 附件上傳

(A) 哪些附件要上傳？

A-1 各類消防檢修設備的樓層位置配製 平面圖。

申報案件: 臺中市政府消防局

檢修申報

自定編號: 案件聯絡人: 電話:

管理權人: 郭均尉 場所概要: 臺中市政府消防局

檢修內容

申報年度: 2023 期別: 全年度 檢修日期: 2023/09/06 至 2023/09/07 申報分隊: 大雅分隊

消防設備檢查表

刪除	新增	編輯
緊急照明設備檢查表	新增	
指示設備檢查表		
緊急照明設備檢查表(附表:照明燈)		
滅火器檢查表		

使用說明

- 1.基於系統使用上的效率，上傳檔案時，請將檔案名稱，以「設備名稱+設備型號」命名，所有圖檔使用附件分開上傳，並於文件中說明參考附件名稱。
- 2.禁止上傳執行檔(.exe, .com, .bin, .dll, .lnk, .bat)
- 3.禁止上傳壓縮檔(.zip, .rar, .ajp, .lha, .uc2, .ace, .tar, 請各別上傳)
- 4.禁止上傳dwg檔，圖輸出成dxf檔後上傳(請參考使用教學及禁止上傳理由)
- 5.為增加系統效率，請盡量一律輸出圖檔格式圖檔(png)
- 6.如果自動降低解析度會使您的圖檔無法辨識文字，請不要勾選自動降低解析度
- 7.檔案可以多選，請在目錄中先更改檔名為中文註解後再一起上傳

檔案上傳

刪除

新增

按下新增選取檔案

檢修結果

檢修結果: 符合 簡易三件式只能合格申報

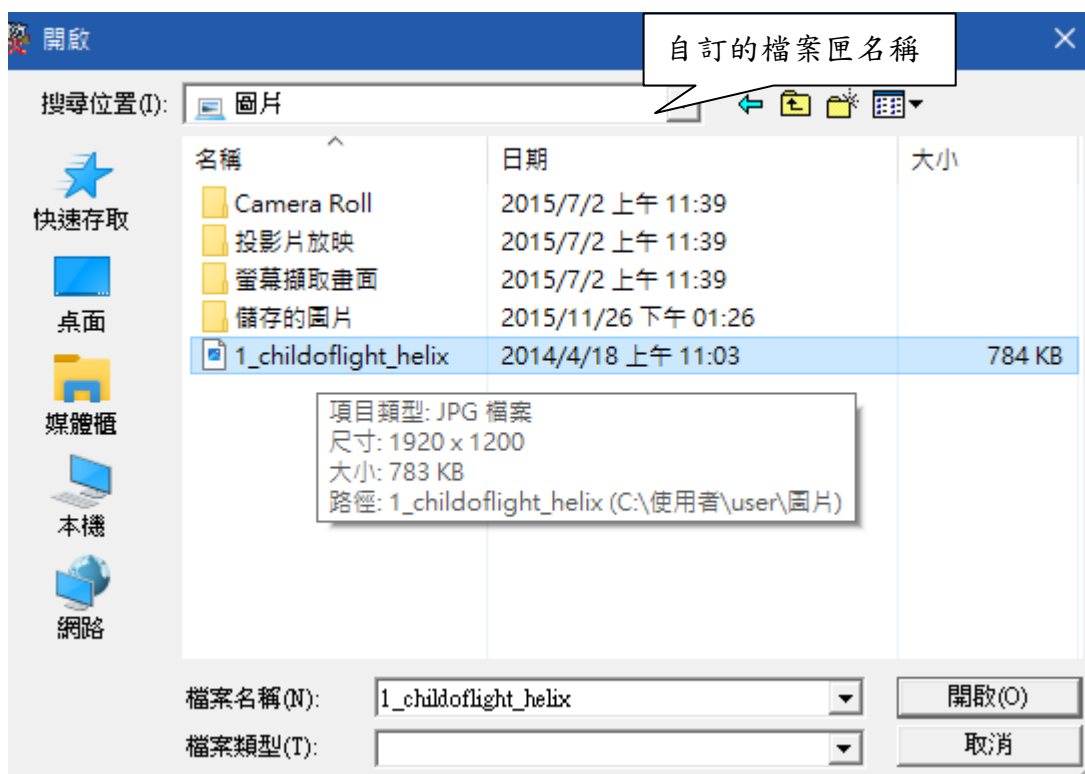
案件說明

圖片檔案大於1024K自動降低解析度

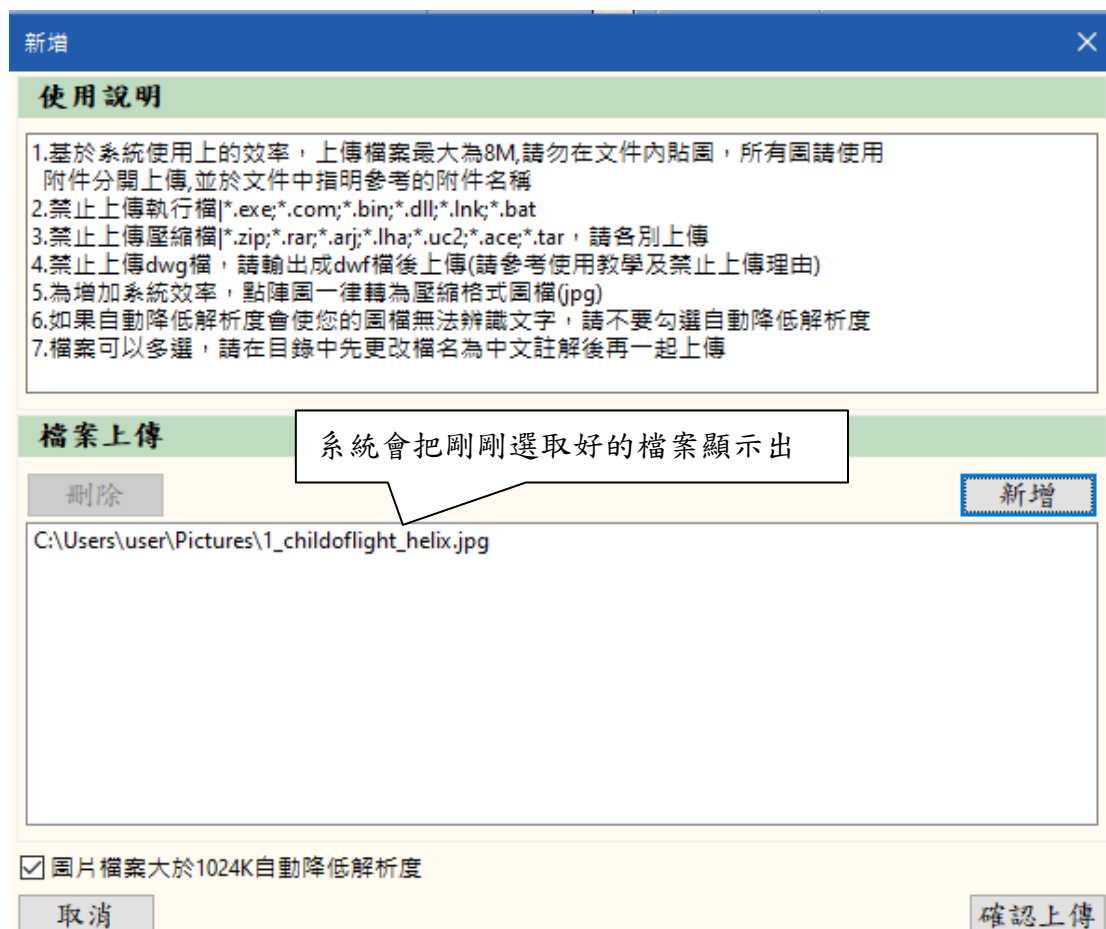
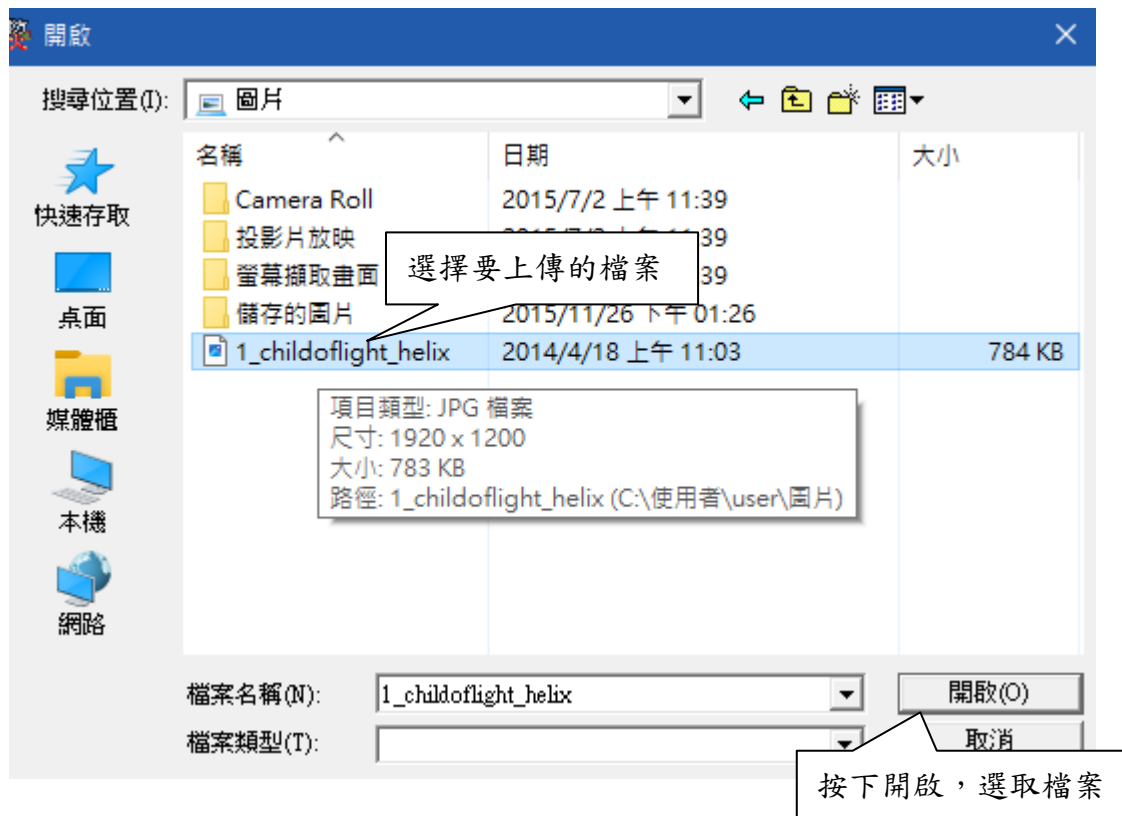
取消

確認上傳

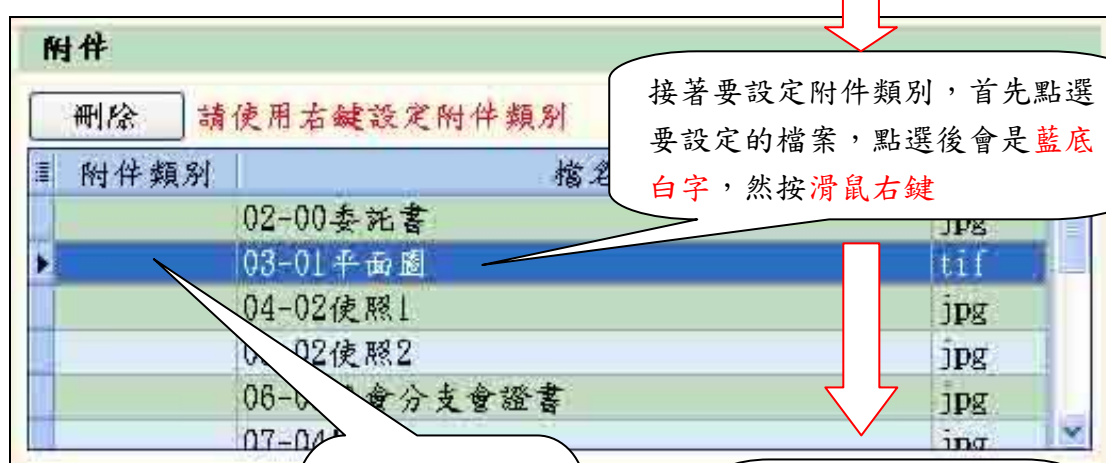
開啟自訂的檔案匣，把預先存好的圖檔檔案找出來。



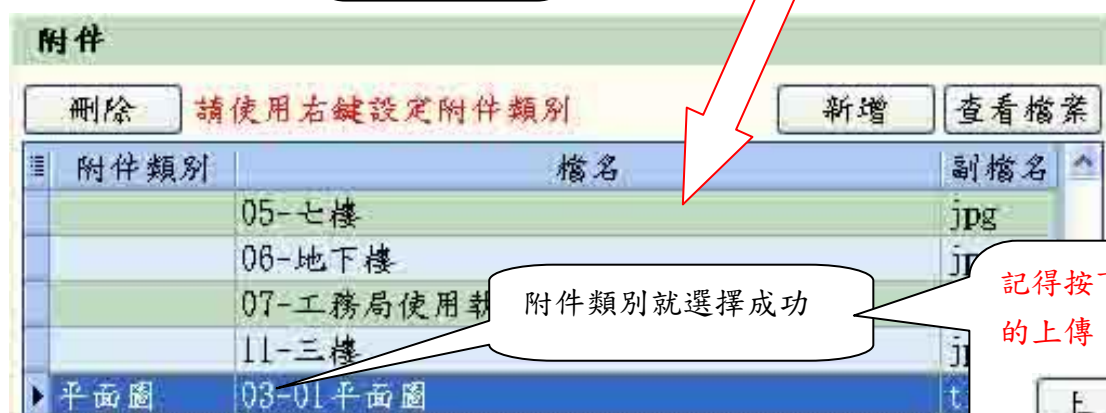
可以利用 Ctrl + 滑鼠左鍵，一次多筆選取。



(B) 附件上傳後確認附件類別



按滑鼠右鍵後，會出現選單，選擇正確的類別（藍底白字）



請務必選取正確，在申報簽章時，若無選擇，會無法申報完成，請留意

(8) 確認附件類別選擇正確後關閉案件

建檔

申報案件 臺中市政府消防局

檢修申報

自定編號 案件聯絡人 電話

管理權人 郭均尉 編輯 臺中市政府消防局

檢修內容

申報年度 2023 期別 全年度 檢修日

消防設備檢查表

刪除

概要表

滅火器檢查表

標示設備檢查表

緊急照明設備檢查表

緊急照明設備檢查表(附表:照明燈)

附件

刪除 請使用右鍵設定附件類別 新增 查看檔案

附件類別	檔名	副檔名	檔案大小
平面圖	l_childoflight_helix	jpg	802,148

檢修結果

檢修結果 符合 簡易三件式只能合格申報

案件說明

檢修申報案件

使用者: 郭均尉

(9) 申報掛件

申報系統

查詢條件

已受理 受理期間 2023/08/06 - 2023/09/06 重新讀取 場所名稱 地址

刪除案件

另存新案件 新案件 編輯案件 申報掛件 受理單 申報書預覽 退件記錄 取消掛件 存檔(xls)

自定編號	案件狀態	申報年度	期別	管理權人	場所名稱	場所地址
編輯中	2023 全年度	郭均尉	臺中市政府消防局	南屯區豐樂里文心南九路119號		
編輯中	2023 全年度	郭均尉	TEST	台中市南屯區豐樂里文心南九路119號		
已退件	2023 下半年	郭均尉	TEST	台中市南屯區豐樂里文心南九路119號		

申報前確認事項

是否已使用申報書預覽功能開啟檔案
查看申報書內容並確認內容無錯誤?

取消 確認

案件狀態為【申報中】表示為已經送出

自定編號	案件狀態	申報年度	期別	管理權人	場所名稱
3	申報中	2023 全年度	郭均尉	臺中市政府消防局	南屯區豐樂里文
	編輯中	2023 全年度	郭均尉	TEST	台中市南屯區豐
	已退件	2023 下半年	郭均尉	TEST	台中市南屯區豐

檢修申報案件

使用者: 郭均尉

(10) 案件已收件查詢

勾選已受理，按下重新讀取就能查詢檔案

受理期間範圍加大查詢，可以查到先前案件

進到主畫面，可以看到查詢的預設的功能表

設定好查詢條件，按下重新讀取就會列出資料案件狀態。

【重新讀取】按鈕

重新讀取功能鍵是把主機上有更新的資料，再去下載下來，在關閉案件時也會重新讀取，可以即時了解案件狀態，利用重新讀取功能鍵來，查詢案件狀況，知道申請案件是否已成功？

申報案件						
查詢條件						
<input checked="" type="checkbox"/> 已受理 受理期間 2023/08/06 - 2023/09/06 重新讀取 場所名稱 地址						
刪除案件 另存新案件 新案件 編輯案件 申報掛件 受理單 申報書預覽 退件記錄 取消掛件 存檔(xls)						
自定編號	案件狀態	申報年度	類別	管理權人	場所名稱	場所地址
▶	已受理	2023 全年度	郭均尉	臺中市政府消防局		南屯區豐樂里文心南九路119號

已受理，表示案件已經收件成功

(11) 已受理案件列印受理單

申報案件

查詢條件

☒ 已受理 受理期間: 2023/08/06 - 2023/09/06 重新讀取 場所名稱: _____ 地址: _____

刪除案件 另存新案件 新案件 編輯案件 申報掛件 受理單 申報書預覽 退件記錄 取消掛件 存檔(XLS)

自定編號	案件狀態	申報年度	類別	管理權人	場所名稱	場所地址
1	已受理	2023 全年度	郭均尉	臺中市政府消防局	南屯區豐樂里文心南路119號	

已受理，表示案件已經收件成功

點擊【受理單】按鈕

另存新檔

儲存於(I): 桌面

快速存取: 桌面, 媒體櫃, 本機, 網路

名稱	大小	項目類型	修改日期
ruby		檔案資料夾	2023/8/31 ...
DATA2 (E:)		檔案資料夾	2023/8/31 ...
Seagate Expansion D...		檔案資料夾	2023/8/18 ...
網路		檔案資料夾	2023/8/11 ...
AAA		檔案資料夾	2023/5/9 上...
DbxSyb		檔案資料夾	2023/8/24 ...
SQL		檔案資料夾	2023/7/6 下...
UDID		檔案資料夾	2023/8/25
WIN		檔案資料夾	
工作目錄		檔案資料夾	

檔案名稱(N): 檢修申報受理單

存檔類型(T): PDF檔 (*.pdf)

存檔(S) 取消

選擇儲存地點

Fast Report Document 1 / 1 80%

臺中市政府消防局消防安全設備檢修申報受理單 編號: 278062

申報 場所名稱	受理 場所名稱	管理權人	場所 類別	受理申 報類別	2023 年 全年度	管理 權 人 (或受理人) 簽 章	網路申報免簽章 請參考電子簽章
臺中市政府消防局	TEST	郭均尉					

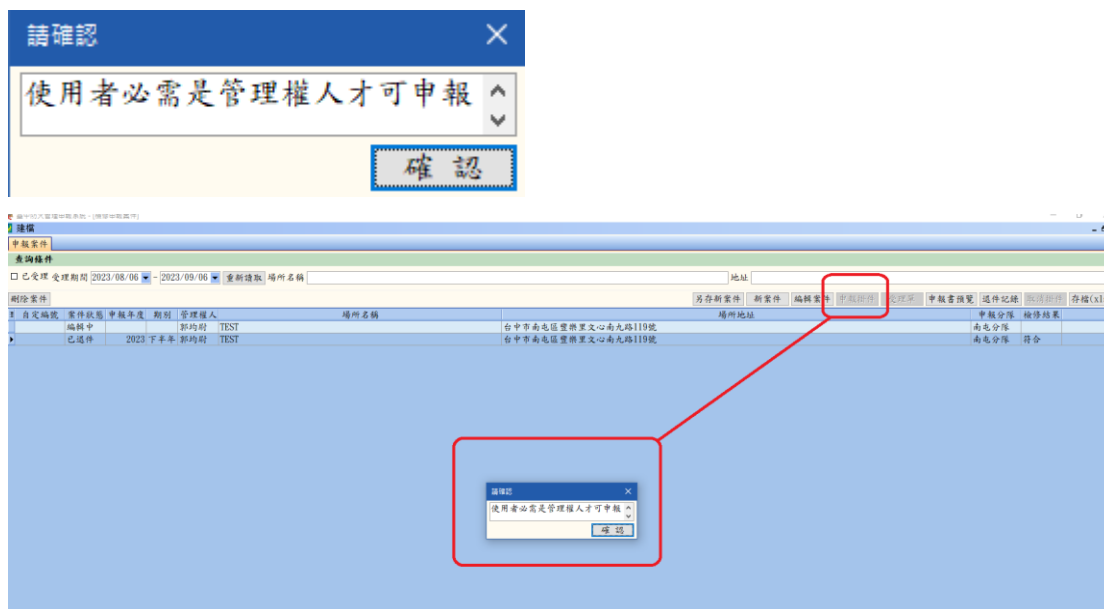
項次	查 核 項 目	查核結果 是否合格	查 核 內 容
一	消防安全設備檢修申報表	是 免填	1.申報表之基本資料是否填寫完整。 2.管理權人是否簽章。
二	消防安全設備檢修報告書	是 免填	1.管理權人是否簽章。 2.檢修人員之檢修日期是否合理。 3.檢修人員是否簽章。
三	消防安全設備檢修表	是 免填	1.是否填妥消防安全設備檢修表。 2.是否填妥消防安全設備檢修表。 3.是否填妥消防安全設備檢修表。
四	消防安全設備檢修申報書(檢修結果符合規定者免填)	是 免填	1.管理權人是否簽章。 2.檢修人員是否簽章。 3.檢修人員是否簽章。
五	消防安全設備檢修專業機構許可證書影本(高層建築物或地下建築物檢修, 需檢附專業機構許可證書)	是 免填	1.檢修人員是否簽章。 2.檢修人員是否簽章。 3.檢修人員是否簽章。
六	檢修人員執照影本	是 免填	1.檢修人員執照影本是否為執照人員簽章, 並蓋有「與正本相符」之印記。 2.上開檢修人員是否為該檢修專業機構所派之專業人員。
七	使用執照影本(如無合法使用執照, 免填)	是 免填	1.檢修人員是否簽章。 2.檢修人員是否簽章。 3.檢修人員是否簽章。
八	管理權人簽章(即簽章場所、建築管理委員會、管理委員會、管理委員會)	是 免填	1.管理權人是否簽章。 2.管理權人是否簽章。 3.管理權人是否簽章。
九	封面、目錄及頁碼格式	是 免填	1.封面、目錄及頁碼格式是否正確。 2.封面、目錄及頁碼格式是否正確。 3.封面、目錄及頁碼格式是否正確。
十	整體申報, 各區分所有權人是否一併申報(否:填寫申報表內檢修內容事項, 仍受理申報)	是 免填	填寫未配合申報之門牌號碼與樓層。

受理單

肆、 其他功能或注意內容

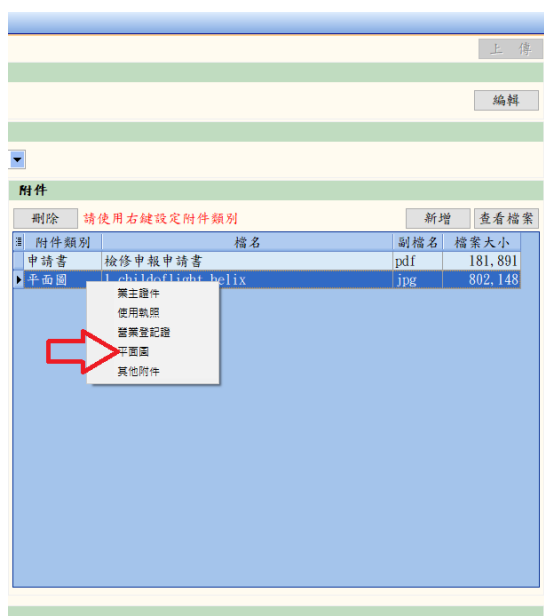
一、 使用者必須管理權人才可申報

系統會做判斷編輯內容管理權人與登入人員資料要相同



二、 附件上傳

目前要求要上傳 [平面圖]，附件類別需選擇正確



三、申報書預覽

確認登打內容是否有誤

