**受理災害防救團體或災害防救志願組織登錄相關**文件參考格式如下：

(一)申請書（附件一）

1專業訓練部分：

（1）訓練單位、訓練日期、課程名稱及時數。

（2）發證單位、發證日期及發證有效期限。

2.複訓：訓練單位、複訓日期、複訓課程、複訓時數及相關資料等紀錄。

3. 消防局所輔導團體應檢附初次成立及核定之實施計畫影本（含電子檔）。

4.立案團體應附立案證書。

(二)成員名冊（附件二）

※所附個人訓練資料應逐一編號並排序，其編號與名冊需同號，俾對照查核。

(三)切結書（附件三）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 附件一 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **（災害防救團體或災害防救志願組織名稱 ）****登錄申請書**  **受理機關： 政府** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **申請別** | □新申請案件 □屆期申請展延 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **基本資料** | 名稱 | |  | | | | | | | | | 人數 | |  | | | | |
|  | 地址 | |  | | | | | | | | | 電話 | | |  | | | |
|  | 協勤區域 | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 協勤類別 | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **管理人或代表人資料** | 姓名 | |  | | | | 性別 |  | | | | 出生  年月日 | | | | 年 月 日 | | |
|  | 地址 | |  | | | | | | | | 電子郵件 | |  | | | | | |
|  | 聯絡電話 | | | 電話：  手機號碼： | | | | | 職業 | | |  | | | | | | |
|  | **附件**  **（勾選檢核）** | 1.立案或設立之證明文件 | | | | |  | 4.年度工作計畫 | | | | | | | | | |  | |
|  | 2.成員名冊 | | | | |  | 5.切結書 | | | | | | | | | |  | |
|  | 3. 專業訓練合格證明  （1）倘為外文證書需附**中文譯本**  （2）證明資料請依成員編號排序 | | | | |  | 6. 登錄證書正本 | | | | | | | | | |  | |
|  | 7. 成員年度複訓證明 | | | | | | | | | |  | |
| 災害防救團體或災害防救志願組織承辦人 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 職稱 | | | 姓名 | | | 手機號碼 | | | | | e-mail | | | | | | | |  |
|  | | |  | | |  | | | | |  | | | | | | | |  |

**註：相關附件資料請申請團體或組織併將電子檔送至受理機關。**